

Министерство образования Челябинской области
ГБПОУ «Троицкий педагогический колледж»

к ОПОП по специальности
44.02.07 Преподавание в основной школе (по профилям)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ОП.08 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

2025 г.

Рабочая программа по учебной дисциплине ОП.08 Правовое обеспечение профессиональной деятельности по специальности 44.02.07 Преподавание в основной школе (по профилям) разработана на основании ФГОС СПО «Преподавание в основном общем образовании 10.01.2025 № 5 и с учетом примерной образовательной программы.

Разработчик:

Глущенко А.В., методист.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины.....	4
2. Структура и содержание учебной дисциплины.....	8
3. Условия реализации учебной дисциплины.....	12
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.....	12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.08 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Цель дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»: способствовать формированию целостной системы знаний по правовому регулированию сферы образования, ознакомить обучающихся с новыми тенденциями в области права, повысить уровень правового сознания и правовой культуры и способствовать изучению законодательной и нормативной базы функционирования системы образования РФ, формированию у будущих педагогов знаний для работы в правовом образовательном пространстве.

Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ПОП).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.	-
ОК.02	- определять задачи для поиска информации,	- номенклатура информационных	-

	планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.	источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства.	
ОК.04	- организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	- психологические основы деятельности коллектива; - психологические особенности личности	-
ОК.05	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе.	- правила оформления документов ; - правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста.	
ОК.06	- проявлять гражданско-патриотическую позицию; - демонстрировать осознанное поведение; - описывать значимость своей специальности; - применять стандарты антикоррупционного поведения.	- сущность гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; - значимость профессиональной деятельности по специальности; - стандарты антикоррупционного	-

		поведения и последствия его нарушения.	
ОК.09	- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности.	-
ПК 1.1	- определять цели и задачи урока, планировать его содержание на основе ФГОС и ФОП ООО с учетом особенностей методики преподавания учебного предмета, возраста, класса, индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся и в соответствии с современными требованиями к уроку (дидактическими, организационными, методическими, санитарно-гигиеническими нормами); - формулировать различные виды учебных задач и проектировать их решение в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития обучающихся; - проектировать программы развития универсальных учебных действий (познавательных, регулятивных, коммуникативных);	- требований федерального государственного образовательного стандарта и федеральной образовательной программы основного общего образования; - сущности и видов учебных задач, обобщённых способов деятельности; - преимущественных образовательных программ начального общего, основного общего образования и среднего общего образования; - содержания основных учебных предметов основного общего образования в пределах требований федерального государственного образовательного стандарта и федеральной образовательной программы основного общего образования; - особенностей организации обучения детей подросткового возраста, методик преподавания учебных предметов	- проектирования (определение цели и задач, подбор содержания урока, определение методов, приемов и средств для достижения поставленной цели и реализации задач) урока в соответствии с требованиями, предъявляемыми к современному уроку

	организовывать проектно-исследовательскую деятельность в основной школе; проектировать процесс обучения с учетом преемственности между уровнями образования.	основного общего образования; основных принципов деятельностного подхода, видов и приемов современных педагогических технологий; способов достижения планируемых результатов освоения программы основного общего образования; способов выявления и развития способностей обучающихся через урочную деятельность, в том числе с использованием возможностей иных образовательных организаций, а также организаций, обладающих ресурсами, необходимыми для реализации программы основного общего образования, и иных видов образовательной деятельности, предусмотренных программой основного общего образования; - специфики обучения детей с особыми образовательными потребностями; - способов организации проектно-исследовательской деятельности обучающихся.	
ПК 3.1	- находить ценностный аспект учебного знания и информации, обеспечивать его понимание и переживание обучающимися; - проектировать ситуации и события, развивающие эмоционально-ценностную сферу обучающегося; - проявлять толерантное отношение к представителям разных мировоззрений и	- основ государственной политики в сфере воспитания; - федеральной рабочей программы воспитания; - закономерностей проектирования рабочей программы воспитания; - современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы; - способов защиты достоинства и интересов обучающихся,	- создания, поддержания уклада, атмосферы и традиций жизни образовательной организации; - определения целей и задач, планирования воспитательной деятельности на основе федеральной рабочей программы воспитания, ценностного содержания образовательного процесса; - разработки плана

	культурных традиций; - формулировать цели и задачи воспитания классного коллектива и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей; - планировать воспитательную деятельность; - разрабатывать рабочую программу воспитания на основе федеральной рабочей программы воспитания; - взаимодействовать с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума; - взаимодействовать с родителями (законными представителями) обучающихся при решении воспитательных задач.	оказавшихся в конфликтной ситуации и/или неблагоприятных условиях; - теоретических и методических основ деятельности классного руководителя; - образцов и ценностей социального поведения, поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях; - методики воспитательной работы; - основных принципов деятельностного подхода в воспитании; - современных технологий воспитания; - особенностей адаптации обучающихся к условиям основного общего образования; - возрастных особенностей обучающихся на ступени основного общего образования; - условий развития ученического самоуправления в общеобразовательной организации; - условий формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе.	воспитательной работы в классе на основе федеральной рабочей программы воспитания; - проектирования ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу обучающегося (культуру переживаний и ценностные ориентации обучающегося); - планирования и проведения воспитательных мероприятий, акций; - планирования воспитательных мероприятий с учетом культурных различий обучающихся, - половозрастных и индивидуальных особенностей
--	---	---	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	36
в т.ч. в форме практической подготовки	34
в т. ч.:	
лекции	10
практические занятия	24

консультации	-
курсовая работа (проект)	-
самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация: - дифференцированный зачёт (7 семестр)	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Связь с ОК, ПК
1	2	3	
4 курс, 7 семестр		36/34	
Раздел 1. Образовательное право		16/16	
Тема 1.1. Образовательное право	Содержание учебного материала	8/8	<i>ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 3.1</i>
	1. Место и роль учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» в системе профессиональной подготовки учителя. 2. Образовательное право, как комплексная отрасль права. Предмет и метод образовательного права. Функции и задачи образовательного права. Источники образовательного права. 2. Образовательные учреждения. Специфика образовательных отношений. Типы и виды образовательных учреждений. Автономия образовательных учреждений.	2/2	
	Практические занятия / в том числе практической подготовки	6/6	
	Практическое занятие 1. Право на образование. Сравнительный анализ нормативно-правовых актов международного уровня и российского законодательства.	6/6	
Тема 1.2. Государственная политика в области образования	Содержание учебного материала	8/8	<i>ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 3.1</i>
	1. Конституция РФ как основа правового регулирования сферы образования. Права и обязанности граждан РФ. Принципы государственной политики в области образования. 2. Правовое регулирование отношений в области образования. Общая характеристика законодательства об образовании. Нормативно-правовые акты РФ в сфере образования. Нормативно-правовое обеспечение школьного образования. Государственные гарантии реализации права на образование в Российской Федерации. Аккредитация и лицензирование. 3. Формы получения образования и формы обучения. Система образования РФ. Федеральные государственные образовательные стандарты и федеральные государственные требования. Образовательные стандарты. 4. Образовательные программы. Общие требования к реализации образовательных программ. Формы реализации образовательных программ. Особенности реализации некоторых видов образовательных программ и получение образования отдельными категориями обучающихся.	4/4	
	Практические занятия / в том числе практической подготовки	4/4	
	Практическое занятие 2. Основные принципы государственной политики и правового регулирования отношений в сфере образования. Правовое регулирование отношений в сфере образования.	4/4	

Раздел 2. Педагогические правоотношения		18/18	
Тема 2.1. Участники образовательных правоотношений	Содержание учебного материала / в том числе практической подготовки	10/10	<i>OK 01, OK 02, OK 04, OK 05, OK 06, OK 09, ПК 1.1, ПК 3.1</i>
	1. Педагогические правоотношения. Лица, осуществляющие образовательную деятельность. Основания возникновения и прекращения образовательных правоотношений. Образовательные организации: типы, управление, устав, структура. Компетенции, права и обязанности образовательных организаций. Индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность. 2. Обучающиеся и их родителя (законные представители) как участники образовательных правоотношений. 3. Правовой статус педагогических работников. 4. Особенности регулирования труда педагогических работников. Социальная защита работников образовательных учреждений. Система оплаты труда. 5. Ответственность педагогических работников. Судебный порядок разрешения споров. 6. Аттестация педагогических работников.	2/2	
	Практические занятия / в том числе практической подготовки	8/8	
	Практическое занятие 3. Составление трудового договора с образовательным учреждением. Практическое занятие 4. Определение законности расторжения трудового договора по инициативе работодателя за виновные действия педагогического работника. Решение задач.	8/8	
Тема 2.2. Правовая охрана детства в РФ.	Содержание учебного материала/ в том числе практической подготовки	8/8	<i>OK 01, OK 02, OK 04, OK 05, OK 06, OK 09, ПК 1.1, ПК 3.1</i>
	1. Международная защита прав детей. Конвенция о правах ребенка. 2. Законодательство РФ как инструмент защиты прав ребенка. Характеристика основных нормативно-правовых актов, направленных на защиту детей.	2/2	
	Практические занятия / в том числе практической подготовки	6/6	
	Практическое занятие 5. Роль органов социальной защиты населения, опеки и попечительства в обеспечении законных интересов детей. Практическое занятие 6. Семейный кодекс РФ о защите прав детей	6/6	
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачёт		2	
ВСЕГО		36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы дисциплины требует наличия учебного кабинета педагогики.

Оборудование учебного кабинета:

- учебно-методические комплексы,
- игровое оборудование для детей дошкольного возраста,
- мультимедийные презентации,
- электронные учебные пособия,
- видео.

Технические средства обучения: автоматизированное место преподавателя.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Афанасьев, И. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Афанасьев, И. В. Афанасьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 155 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10774-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517189>

2. Николюкин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николюкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14511-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520191>

3. www.garant.ru - Система «Гарант», правовые базы российского законодательства.

4. www.consultant.ru - Общероссийская сеть распространения правовой информации (Консультант-Плюс).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Аттестация дисциплины проводится в соответствии с оценочными материалами в форме фонда оценочных средств.